

<div><div><div>SECRETARÍA DE GOBIERNO</div></div><div>EVIDENCIA DE REUNIÓN</div></div>													Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 70103		
Objeto de la reunión:		LLUVIA DE IDEAS PARA ENCUESTA PARA COLEGIOS DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL													
Fecha:		FEBRERO 06 DE 2025					Hora de inicio: __02:30PM__			Modalidad:			☒ Presencial		
Lugar:		TEAMS					Hora de finalización: __03:00PM__						Virtual		
Dependencia:		EDUCACIÓN SUPERIOR					Nombre del Responsable: LINA CASADIEGO						Telefónica		
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.			CONTRATISTA
CC	1076321815	SIRLI RAMIREZ		EDUCACION SUPERIOR ALSC			X						X		VIRTUAL
CC	52369983	YANET MEZA		EDUCACION SUPERIOR ALSC			X						X		VIRTUAL
CC	79651423	CARLOS CORDOBA		EDUCACION SUPERIOR ALSC			X						X		VIRTUAL
CC	80811123	JUAN DAVID CASTILLO		EDUCACION SUPERIOR ALSC			X						X		VIRTUAL
CC	1026587134	LINA CASADIEGO		EDUCACION SUPERIOR ALSC			X						X		VIRTUAL
<p>CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p>															
* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg															

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Los firmantes se reúnen con el fin de socializar las preguntas que deben incluirse en la encuesta que se le presentará a los colegios de la localidad para recopilar informacióón poblacional y locativa de las instituciones; dando transcurso a la reunión Los profesionales de la educación superior realizan aportes tales como:
El profesional Juan David Castillo menciona que es importante consultar si la institucion cuenta con plataforma de moodle.
El profesional Carlos Cordoba sugiere que se pregunte si la conexion de internet es buena, así mismo sugiere que se pregunte con que elementos de proyección cuentan las instituciones.
La profesional Yanet Meza menciona que es importante que se incluya si los colegios tienen buena navegación de internet y con que tipos de elementos tecnologicos cuenta la institucion para el desarrollo de los cursos virtuales tablets computadores celulares.

Una vez incluidas las sugerencias, se termina la reunión.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Enviar link con el borrador de la encuesta para los colegios.	Lina casadiego	6/02/2025
2	Revisar el borrador de la encuesta y hacerle comentarios para ultimar detalles	Yaneth Meza, Carlos Cordoba, Sirlí Ramirez, Juan David Castillo	6/02/2025

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.